

ДОГОВОР
на оказание услуг по организации отдыха
в детском оздоровительном лагере «Восточный»

г. Москва от «__» _____ 2024 г.
НГУ ДОЛ «Восточный», в лице директора Лобанова Николая Ивановича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Учреждение, с одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем Родитель, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Учреждение предоставляет Родителю услуги по организации отдыха и оздоровления в детском оздоровительном лагере «Восточный», расположенном по адресу: 601120, Владимирская область, Петушинский район, деревня Киржач (далее именуемое – ДОЛ «Восточный»), ребенка: (Ф.И.) _____ года рождения - далее именуемые Ребенком.
адрес проживания: _____.

РОДИТЕЛЬ оплачивает оказанные услуги на условиях, определенных настоящим договором.

1.2. Срок пребывания Ребенка в ДОЛ «Восточный» с _____ г. по _____ г.

2. Обязанности и права сторон.

2.1. Учреждение обязано:

2.1.1. Предоставить Родителю полную и достоверную информацию об условиях пребывания ребенка на территории ДОЛ «Восточный».

2.1.2. Предоставить Родителю полную и достоверную информацию о правилах пребывания ребенка на территории ДОЛ «Восточный».

2.1.3. Обеспечить доставку Ребенка от места сбора в ДОЛ «Восточный» и, после окончания смены, обратно к месту сбора (трансфер из г. Москва).

2.1.4. В период пребывания Ребенка в ДОЛ «Восточный»: организовать его отдых и оздоровление в соответствии с программой пребывания; разместить Ребенка в комнате на 4 человека с удобствами на этаже (туалет, душ); обеспечить 5-разовое питание; обеспечить охрану его жизни и здоровья; уважать достоинство Ребенка и его право на свободное выражение собственных взглядов.

2.2. Учреждение имеет право:

2.2.1. Досрочно в одностороннем порядке расторгнуть настоящий договор в следующих случаях:

2.2.1.1. Курения Ребенка, распития им спиртных напитков, употребление наркотических или токсичных веществ, грубого нарушения прав других детей;

2.2.1.2. Отказа Ребенка от выполнения правил пребывания в ДОЛ «Восточный» или грубое систематическое их нарушение;

2.2.1.3. Порчи Ребенком имущества ДОЛ «Восточный» или имущества других детей;

2.2.1.4. Выявление в период пребывания Ребенка в ДОЛ «Восточный» медицинских противопоказаний для продолжения пребывания (бронхиальная астма средней и тяжелой степени тяжести; сахарный диабет; врожденные пороки сердца с наличием сердечной недостаточности; онкологические заболевания; энурез; эпилепсия).

2.2.2. Потребовать от Родителя возмещение ущерба, причиненного Ребенком в порядке, установленном настоящим договором.

2.2.3. В целях обеспечения настоящего договора Учреждение имеет право передавать персональные данные на Ребенка в профсоюзные органы и органы государственной власти для их обработки в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Привезти Ребенка в назначенное место и время сбора для его отправки в ДОЛ «Восточный».

2.3.2. В день окончания смены прибыть в место, указанное в путевке, для того, чтобы забрать Ребенка.

2.3.3. Разъяснить Ребенку правила пребывания в ДОЛ «Восточный», о возможных законных требованиях к нему со стороны администрации и педагогического состава ДОЛ «Восточный», в том числе необходимости выполнения им следующих правил:

принимать посильное участие в программах ДОЛ «Восточный»; выполнять правила детского общежития (в т.ч. уборка спального места и личного шкафчика, личной обуви и пр.); следовать распорядку дня; не покидать самостоятельно территорию ДОЛ «Восточный»; выполнять требования с целью сохранения жизни и здоровья ребенка администрации ДОЛ «Восточный», воспитателей, медиков и других должностных лиц; выполнять санитарно-гигиенические требования, следить за внешним видом, одеждой; бережно относиться к имуществу ДОЛ «Восточный» и других детей; немедленно извещать вожатого или медицинского работника в случае любого недомогания; не совершать действий, наносящих вред своему здоровью и здоровью окружающих; бережно относиться к природе и растительности; не оскорблять действиями и словами детей и взрослых, не курить, не употреблять спиртные напитки, наркотические или токсические вещества; выполнять требования по безопасности во время проведения купания и экскурсий.

2.3.4. Обеспечить Ребенка на время поездки и пребывания в ДОЛ «Восточный» необходимой по сезону одеждой и вещами.

2.3.5. Предоставить (при необходимости) краткую справку об индивидуальных особенностях Ребенка, которые могут быть необходимы ДОЛ «Восточный» для проведения качественного отдыха Ребенка и исключения возможности наступления каких-либо неблагоприятных последствий.

2.3.6. Пройти с Ребенком медицинский осмотр.

2.3.7. При наличии медицинских показаний к постоянному приему Ребенком лекарственных средств передать указанные средства лечащему врачу ДОЛ «Восточный» с приложением необходимых документов, регламентирующих их прием.

2.3.8. В случае причинения ущерба имуществу ДОЛ «Восточный» со стороны Ребенка полностью возместить Учреждению его стоимость в течение 30 календарных дней после получения претензии.

2.3.9. При расторжении настоящего договора в результате действий ребенка, а именно:

- курения, распития спиртных напитков, нецензурной брани, самовольного выхода за территорию лагеря, действий, наносящих вред жизни и здоровью других детей и их личной собственности, РОДИТЕЛЬ ОБЯЗАН самостоятельно забрать Ребенка из ДОЛ «Восточный» в течение **одного** дня (кроме случаев, когда требуется забрать Ребенка незамедлительно) после уведомления о такой необходимости по телефону, указанному в настоящем договоре.

2.3.10. Родитель предоставляет персональные данные ребенка, необходимые Учреждению в связи с оказанием услуги по данному договору, и согласно ст. 9 Закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 г. дает свое согласие на их обработку.

2.3.11. В случае опоздания ко времени, указанному в путевке, привезти Ребенка в ДОЛ «Восточный» самостоятельно за свой счет в период действия настоящего договора.

2.4. РОДИТЕЛЬ имеет право:

2.4.1. На ознакомление с условиями пребывания Ребенка в ДОЛ «Восточный» до начала смены, т. е. в период отсутствия на территории ДОЛ детей.

2.4.2. На посещение Ребенка в лагере в установленные администрацией лагеря родительские дни, без прохода на территорию лагеря.

3. Стоимость оказания услуг и порядок расчетов.

3.1. Полная стоимость оказанных услуг составляет 64780 -00 руб. (шестьдесят четыре тысячи семьсот восемьдесят рублей).

3.2. Оплата за путевку производится путем перечисления денежных средств на расчетный счет НГУ ДОЛ «Восточный».

4. Ответственность сторон.

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение, или ненадлежащее исполнение, обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случаях, указанных в пунктах 2.3.9. стоимость за неиспользованные дни отдыха и оздоровления не возвращается.

4.3. Возникшие споры и разногласия между сторонами при исполнении настоящего Договора будут разрешаться путем переговоров.

4.4. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов, споры разрешаются в суде.

5. Иные условия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.

5.2. В настоящем договоре под понятием «Родитель» понимается также иной законный представитель Ребенка.

*** Приложения:**

-Копия свидетельства о рождении и (при наличии) копия паспорта Ребенка; -Копия полиса ОМС; -копия СНИЛС ;
Медицинские справки: 1) форма №79 /у из поликлиники с указанием перенесенных инфекционных заболеваний, прививок по возрасту, группе здоровья; 2) справка с результатами анализов (энтеробиоз, простейшие, яйца глист), отсутствием педикулеза; 3) справка об эпид. окружении по месту жительства.

-Родителю (законному представителю), имеющему постоянную регистрацию в г. Москва, необходимо предоставить копию паспорта с пропиской, подтверждающую регистрацию г. Москва. Оформлять покупку путевки необходимо именно этому родителю (законному представителю).

-Родителю (законному представителю), не имеющему постоянной регистрации в г. Москва, но работающему в организации г. Москвы необходимо предоставить справку с места работы, на фирменном бланке организации с печатью, подтверждающую регистрацию организации в г. Москва. Оформлять покупку путевки необходимо именно этому родителю (законному представителю).

«РОДИТЕЛЬ»

ФИО _____

Паспорт № _____

Кем, когда выдан _____

Телефон _____

Подпись _____

«УЧРЕЖДЕНИЕ»

НГУ ДОЛ «Восточный»

ИНН 7720515133 / КПП 772001001

Адрес: 111141, г. Москва. Ул. 1-я Владимирская, 30/13

р/с 40703810538120101687

ПАО Сбербанк России г. Москва

БИК 044525225

к/с 3010181040000000225

тел.: 8(495)672-90-03

Директор _____ (Лобанов Н.И.)